

Załącznik nr 5 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Ochrona fizyczna terenów oraz obiektów „RZZO” Sp. z o.o. przy ul. Staroprzygodzkiej 121 w Ostrowie Wielkopolskim realizowana przez co najmniej 8 osób zatrudnionych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umów o pracę zawartych w oparciu o art. 22 § 1 kodeksu pracy
2. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. ochrona mienia obejmuje działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony, a w szczególności:
 - b. ochronę przed zniszczeniem i zaborem, ochronę przekazanego terenu chronionego przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych obowiązujących na tym terenie,
 - c. sprawdzanie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb, w tym sprawdzanie, zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego terenu przez pracowników Zamawiającego, oświetlenia, sprawdzanie wyłączów urządzeń wodno - kanalizacyjnych, sprawdzanie czy nie wydobywają się podejrzane zapachy typu swąd spalenizny, dym, gaz itp.,
 - d. zgłaszanie na bieżąco wyznaczonemu w umowie przedstawicielowi Zamawiającego wszystkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia,
 - e. zapewnianie spokoju i porządku na chronionym terenie,
 - f. ustalanie przez pracowników ochrony uprawnień osób do przebywania na chronionym terenie oraz legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości,
 - g. wzywanie osób do opuszczenia terenu chronionego w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na nim, albo stwierdzenia zakłócenia porządku,
 - h. natychmiastowe powiadamianie Policji o pojawieniu się na terenie chronionym osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla życia lub zdrowia, a także dla chronionego mienia,
 - i. natychmiastowe reagowanie, informowanie odpowiednich instytucji i wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego o sytuacjach zagrożenia w

szczególności takich jak: wypadki i awarie, powódź, wyładowania atmosferyczne, pożary, katastrofy, przejawy wandalizmu, niszczenie mienia itp.

j. osoby zajmujące się całodobową ochroną będą zajmować się:

- osoby zajmujące się całodobową ochroną mienia zobligowane są do ważenia pojazdów na wadze najazdowej zlokalizowanej na terenie ochranianego obiektu (w razie potrzeby – braku etatowego wagowego)
- drobnymi pracami gospodarczymi mianowicie: (sprzątanie terenu przyległego do posterunku, oraz koszenie trawy na terenie chronionym)

3. Ochrona będzie realizowana przez pracowników ochrony na obiektach (według harmonogramu przedstawionego poniżej) oraz przez patrol interwencyjny będącą w ciągłej, 24 – godzinnej gotowości do podjęcia interwencji. Wykonawca jest w posiadaniu patrolu interwencyjnego na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego, która gotowa będzie do podjęcia interwencji przez okres obowiązywania umowy. Czas dojazdu patrolu nie może przekroczyć 15 minut w godzinach 8.00 do 20.00 i 8 minut w godzinach 20.00 do 8.00. - załącznik do siwz. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców jako patrolu interwencyjnego. Wykonawca posiadać będzie nie mniej niż 3 samochody przeznaczone dla patrolu interwencyjnego które w pełni umożliwią sprawne przeprowadzenie interwencji na terenie chronionym.

4.

OCHRONA FIZYCZNA - HARMONOGRAM OCHRONY

L.p.	posterunek /umiejscowienie	godziny wykonywania usługi			wielkość obsady	średnia ilość rbg w m-cu
		dni robocze	soboty	niedziele i święta		
1.	POSTERUNEK ul.Staroprzygodzka (Budynek wagi)	całodobowo	całodobowo	całodobowo	1 osoba	730
2.	POSTERUNEK ul.Staroprzygodzka (Budynek adm. RZZO)	całodobowo	całodobowo	całodobowo	1 osoba	730
3.	Grupa interwencyjna w miejscu stacjonowania				Umożliwiająca skuteczną interwencję	Na każde wezwanie

Średnia ilość roboczogodzin w miesiącu :1460

Ponad to:

1. Ilość pracowników zatrudnionych na umowę o pracę nie będzie mniejsza niż 8 osób.
2. Wykonawca w okresie 30 dni od podpisania umowy i podjęcia ochrony, wyposaży obiekt w mobilny środek transportu (motorower, skuter)
3. Wykonawca w okresie nie dłuższym niż 30 dni od podpisania umowy i podjęcia ochrony przygotuje i zorganizuje w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym pod względem socjalno-bytowym (kojec i wyżywienie), ciągły pobyt na ochranianym terenie przeszkolonego psa służbowego będącego własnością Wykonawcy.

INSTRUKCJA
DLA PRACOWNIKÓW SPRAWUJĄCYCH NADZÓR
NAD MAGAZYNEM ODPADÓW MEDYCZNYCH I WETERYNARYJNYCH
NA ZMIANACH NIEPRODUKCYJNYCH I W DNI WOLNE OD PRACY.

1. Osoby sprawujące dozór mienia na zmianach nieprodukcyjnych i w dni wolne od pracy mają obowiązek dozorowania magazyn odpadów medycznych i weterynaryjnych.
2. Minimum raz na 2 godz. należy kontrolować temperaturę w magazynie odpadów medycznych i weterynaryjnych.
3. Do kontroli temperatury służy wyświetlacz elektroniczny zamontowany w skrzynce rozdzielczej przy bramie magazynu.
4. W przypadku stwierdzenia temperatury powyżej **10 °C** lub braku wskazań na wyświetlaczu należy bezzwłocznie zawiadomić serwis zgodnie z numerem telefonu naklejonym na skrzynce rozdzielczej oraz kierownika składowiska.

Opracował:

Zatwierdził:

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią niniejszej instrukcji i kwituję odbiór 1 egzemplarza:

(czytelny podpis, data)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

Tereny objęte dozorem

STAROSTA OSTROWSKI
Al. Powstańców Wielkopolskich 16
63-400 Ostrów Wielkopolski

KOPIA MAPY EWIDENCJI
GRUNTÓW I BUDYNKÓW
SKALA 1:5000

